



Hoepfner

Bräu

Häuser zum Wohlfühlen



Die Hoepfner Bräu, ein in sechster Generation inhabergeführtes Family Office, verwaltet und entwickelt unter dem Leitbild „**Häuser zum Wohlfühlen**“ eigene Immobilien in Karlsruhe, Heidelberg, und Berlin. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort Unterstützung (m/w/d) für die

Immobilienverwaltung **Kaufmännisches Objektmanagement** **in Voll- oder Teilzeit**

Was Sie erwartet:

- Ein Platz in unserem Team Immobilienverwaltung, das gemischt genutzte Immobilien verantwortet
- Ein vielfältiges, abwechslungsreiches Aufgabengebiet rund um das Thema Immobilien inkl. Vermietung und Instandhaltung
- Ein Arbeitsplatz in einem Unternehmen mit langer Tradition und kurzen Entscheidungswegen in der wahrscheinlich schönsten Burg Badens
- Eine moderne Arbeitsumgebung
- Ein Team, das sich auf Ihre Unterstützung und Ideen freut
- Eine flexible und teilweise mobile Arbeitszeitgestaltung

Was Sie auszeichnet:

- Sie haben Erfahrung im kaufmännischen Bereich und mit Immobilien, idealerweise eine entsprechende Ausbildung
- Eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und Organisationstalent, sowie Offenheit für Neues
- Sie sind ein/e freundliche/r Teamplayer/in und denken gerne „über den Tellerrand“
- Sie besitzen einen Führerschein Klasse B
- Zuverlässigkeit und Sorgfalt runden Ihr Profil ab

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per Mail an Sabine Schlieben mit der vertraulichen Mailadresse job@hoepfner-braeu.de